



מכרז פומבי מס' 2/2025 דרוש/ה מנהל/ת מחלקת פיקוח על תשתיות תקופת העסקה מוגבלת בהתאם לקבוע בהחלטת ממשלה 852

תיאור המשרה: מנהל/ת מחלקת פיקוח על תשתיות באיגוד ערים לאיכות הסביבה, נפת אשקלון.

דרגת המשרה ודירוגה: מתח דרגות 40-42 בדירוג המח"ר או חוזה אישי - שכר בכירים בדרוג מנהל מחלקה בכפוף לאישור משרד הפנים.

היקף העסקה: משרה מלאה.

תיאור התפקיד:

- ניהול ומעקב אחר יישום החלטות ממשלה לרבות 852 מול הרשות בתיאום עם הגורמים המקצועיים הרלוונטיים ברשויות ובמשרדי הממשלה.
- הגדרת יעדים ומדדי בקרה אחר תקציב תכנית היישום, ניתוח דוחות ותוכניות עבודה שנתיות.
- סיוע וייעוץ לרשות בנושא יישום החלטות הממשלה כגון: מסמכים נדרשים מול משרדי הממשלה הרלוונטיים, כתיבת תוכנית עבודה שנתית.
- ניהול בקשות והגשת מסמכים נדרשים ליישום ההחלטה למול משרדי הממשלה.
- מעקב ובקרה על לוחות זמנים בכפוף לתוכנית עבודה שנתית ובקרה על תקציב במסגרת ההחלטה.
- ניהול תהליכי רכש הכולל הגדרת הצורך של הרשות מול הגורמים הרלוונטיים, סיוע באיתור ספקים, ניהול משא ומתן, פיתוח וחיזוק קשרים עם ספקים קיימים, ביצוע רכש.
- ניהול פיננסי של תקציב ההחלטה, בקרה אחר חיובים והכנסות, ניהול התקציב, הכנה וניתוח דוחות אל מול הגורמים הרלוונטיים.
- כתיבת תוכניות עבודה, ניירות עמדה, הגדרת יעדי ביצוע ולוחות זמנים, וכן הנחיה והדרכה של אנשי המקצוע הרלוונטיים.
- פיקוח ואכיפת החוקים והתקנות בנושאי איכות סביבה בתחומים: פסולת ומיחזור, זיהום מקורות מים ושפכים, זיהום אוויר, חומרים מסוכנים, שמירת הניקיון, סביבה חקלאית, שריפת פסולת, אירוע סביבה ועוד.
- פיקוח וביקורת סביבתית על מפעלי תעשייה ותשתיות תעשייתיות אחרות בתחומים הבאים: חומרים מסוכנים, שפכים תעשייתיים, זיהום אוויר, דלקים, זיהום קרקע ומקורות מים.
- פיקוח על תשתיות, נחלים וניטור מזיקים בדגש על שכונת עיר היין באשקלון, השוכנת בסמוך לנחל חממה.
- מתן קנסות וברירות משפט.
- תיעוד עבירות איכות הסביבה בשטחי הפיקוח, לרבות כתיבת דוחות מפורטים.
- ביצוע סיורים בשטח הפיקוח לאיתור מפגעים סביבתיים ואיתור הגורמים הרלוונטיים למפגע.
- אחריות על דגימות ובדיקות מעבדה לניטור וקשר שוטף עם מעבדות בתחומי העיסוק הרלוונטיים.
- שילוב בין עבודת שטח עצמאית מרובה מול גורמים מגוונים בשטח הפיקוח תוך שילוב עם עבודת צוות כשנדרש.
- גיבוש חוות דעת להערכות סקרי סיכונים ותסקירים, עבודה עם חברות יעוץ ומעבדות לבדיקה, דיגום והסמכה.
- שותפה/ה בישיבות פנים ארגוניות וישיבות חוץ לרבות עבודה מול יועצי האיגוד, מעבדות לבדיקה, רגולטור, תאגידים, משטרת ישראל.
- סיוע בכתיבת דרישות לתנאים סביבתיים ודרישות לרישיון עסק ופיקוח על קיומם.
- איסוף חומר ראיות, לצורך הגשת תביעות משפטיות ומתן עדות בבתי המשפט.
- עבודה מאומצת גם בשעות לא שגרתיות.
- ביצוע כוננות אירועי סביבה.
- ביצוע מטלות נוספות על פי דרישת המנכ"לית ובהתאם לצורכי האיגוד.

דרישות המשרה:

- **השכלה:** בעל תואר אקדמי שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ באחד או יותר מהתחומים הבאים: מדעי הטבע, מדעים מדויקים, גאוגרפיה, או תואר בתחום הניהול והתעשייה: משאבי טבע / תעשייה / סביבה / תשתיות וכד' עדיפות לבעלי תארים במדעי הסביבה, בריאות הסביבה, ביולוגיה או חקלאות.
- עדיפות לבעל תואר אקדמי שני באחד מהתחומים שלעיל.
- או לחילופין: בעל תואר אקדמי בביוטכנולוגיה או הנדסאי בתחומים שלעיל בעל 3 שנות ניסיון מקצועי בתחום העיסוק של המשרה.

רישום מקצועי: לבעלי תואר הנדסאי – נדרש רישום בפנקס ההנדסאים והאדריכלים.

ניסיון מקצועי:

- בעל/ת ניסיון מוכח בן 3 שנים לפחות בתחום העיסוק של המשרה.
- בעלי תואר שני ויותר באחד התחומים שלעיל – לא נדרש ניסיון קודם.

דרישות נוספות:

- יכולת הובלה, ניהול פרויקטים ותהליכים, ייצוגיות, שירותיות, סדר וארגון.
- כושר ביטוי בכתב ובעל פה ברמה גבוהה, תקשורת בינאישית ויחסי אנוש ברמה טובה, ייצוגיות, יוזמה, יכולת עבודה בצוות, אחראיות ויכולת עבודה בסביבה ממוחשבת.
- ניסיון בניהול והנעת תהליכים, ראיה מערכתית, שליטה טובה בתוכנות ה office ויישומי המחשב.
- יכולת עבודה בתנאי לחץ וריבוי משימות.
- אסרטיביות, יכולת עבודה מול אנשים ופתירת דילמות ומצבים רגישים בזמן אמת.
- כושר עבודה בצוות, יוזמה אישית, יכולת ארגון, תכנון ותאום, יכולת קבלת החלטות, כושר ניהול מו"מ, סמכותיות נשיאה באחריות, יכולת לרתום ולהניע אנשים, יכולת להוביל תוכניות ופרויקטים.
- **רישיון נהיגה- חובה**
- עובד שייבחר יידרש לסיים בהצלחה לאחר הגיוס קורס פקחי סביבה. סיום הקורס בהצלחה מהווה תנאי להמשך העסקה בתפקיד.
- עובד שייבחר יידרש לסיים בהצלחה הכשרה מתאימה בתחום הסמכויות שיהיו נתונות לו בהתאם לחוק הרשויות המקומיות (אכיפה סביבתית – סמכויות פקחים), כפי שהורה השר בהסכמת השר לביטחון פנים, ולפי החיקוק שעל ביצועו הוא יפקח, כפי שהורה השר בהסכמת השר הממונה על אותו חיקוק.

כפיפות: מנכ"לית האיגוד לאיכות הסביבה נפת אשקלון והנהלת האיגוד.

הערות:

1. בכל מקום בו מפורט תיאור תפקידים בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה. הזדמנות שווה ניתנת לאישה ולגבר, בעלי כישורים מתאימים להתמודדות על אותה משרה.
2. מועמד/ת שימצא/שתמצא מתאים/מתאימה למלא המשרה המוכרזת, אפשר שיידרש/שתידרש לעבור תהליך מיון/מבחן התאמה.
3. מינוי המועמד/ת יהיה בכפוף להיעדר ניגוד עניינים בין מילוי התפקיד ע"י המועמד/ת לבין ענייניו/ענייניה האחרים ובכפוף לסייגים להעסקת קרובי משפחה; בהתאם להוראות הדין, הנחיות וחוזרי מנכ"ל של משרד הפנים. לפי נוהל לבדיקה ומניעת ניגוד עניינים עובדי הרשויות המקומיות (פורסם בחוזר מנכ"ל משרד הפנים מס' 2011/2 ביום א' בניסן התשע"א, 5 באפריל 2011) על המועמד שייבחר למשרה המפורטת בנוהל למלא שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים ולערוך הסדר למניעת ניגוד עניינים אם יידרש וזאת כתנאי לכניסתו לתפקיד, בהתאם להוראות הנוהל.
4. בהתאם לתקנות הרשויות המקומיות (מכרזים לקבלת עובדים), תש"פ-2021, תינתן עדיפות לאוכלוסיה הזכאית לייצוג הולם ברשות - אם המועמד הנו בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.

5. כמו-כן, בהתאם לחוק ולתקנות, מועמד עם מוגבלות יהא זכאי להתאמות הנדרשות מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה. לצורך מימוש זכאות זו יש לפנות לאיש הקשר שגית במייל הר"מ.

מועמד/ת העונה על הדרישות הנ"ל מוזמן/ת לפנות בכתב למשרדי האיגוד בצרוף קורות חיים, תעודות המעידות על השכלה ואישורים המעידים על ניסיון בעבודה ושאלון למועמד הנמצא באתר האיגוד שכתובתו : www.e-a.org.il.
 הגשת מועמדות מהווה מתן אישור לאיגוד לשמירת המידע בהתאם לחוק.
 בקשות אשר תוגשנה שלא במועד הרלוונטי ו/או ללא המסמכים והאסמכתאות הנדרשים לא יידונו.
 בקשות למכרז יש להגיש בדוא"ל לכתובת : sagit@e-a.org.il
 או למשרדי האיגוד בכתובת : מרכז אביאל קומה 5 אשקלון מיקוד 7859323,

לא יאוחר מיום חמישי , 13.02.2025 – ט"ו בשבט תשפ"ה בשעה 15:00.

בכבוד רב,

תומר גלאם, יו"ר האיגוד וראש העיר אשקלון